**Minuta de la cuarta reunión de trabajo de la RLS del Plan DAI Oaxaca**

En la ciudad de Oaxaca, Oaxaca, siendo las 16 horas con 14 minutos del viernes 19 de mayo de 2023, se reunieron vía remota a través de la plataforma zoom, **María Tanivet Ramos Reyes,** Comisionada del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca (OGAIPO) y Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca; **Carelia Abigail Labastida Vega,** Secretaria Particular de Ponencia y enlace operativo del Plan DAI Oaxaca; **Rey Luis Toledo Guzmán**, Director de Gobierno Abierto del OGAIPO; **Lucila Martínez Altamirano** y **Reyna Miguel Santillán,** Integrantes del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal de Combate a la Corrupción; **Aurea Arellano Cruz**, Profesora – Investigadora de la Universidad de la Sierra Sur; **Abigail Castellanos García,** Enlace en Oaxaca de Artículo 19 México y Centroamérica; **Gaby León Ortiz,** del Centro Profesional Indígena de Asesoría Defensa y Traducción, A. C. (CEPIADET); **José David Ruiz Aguilar,** de Kintiltik, A.C; **Edgar Rogelio Estrada Ruiz**, promotor del Derecho de Acceso a la Información**; Manuel Jiménez Arango** y **Bernardito Martínez Anaya,** de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (UABJO); **Libia Edith Valdez Santiago,** de la Secretaría de las Mujeres (SM); **Amanda Judith Monter Gamiño**, Consultora Independiente, y **Jaime Ricardo Lagunas Piñón,** por laSecretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública del Gobierno del Estado, con la finalidad de celebrar la cuarta reunión de trabajo de la Red Local de Socialización para la implementación del Plan Local de Socialización en Oaxaca de conformidad con el apartado 5 fracciones I, V,VI, IX y 7 fracciones I, III y V de las Reglas para la Integración y Funcionamiento de la Red Local de Socialización (en lo subsecuente, las Reglas), se realiza la presente reunión con base en el siguiente:

**Orden del día**

1. Pase de lista.
2. Aprobación del orden del día
3. Definir estrategias para la implementación de las Jornadas de Socialización.
4. Definir las estrategias de comunicación.
5. Acuerdos.

**Desarrollo de la reunión**

**Punto 1 y 2 del orden del día:** La Comisionada María Tanivet Ramos Reyes, Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca, dio la bienvenida a las y los integrantes de la Red Local de Socialización, realizó el pase de lista y declaró la instalación de la reunión con las personas asistentes; sometido a consideración de las personas asistentes a la cuarta reunión de trabajo, el orden del día fue aprobado por unanimidad.

**Punto 3 del orden del día:** La Comisionada María Tanivet Ramos Reyes, Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca, dio cuenta del número de personas facilitadoras que asistieron a la jornada de capacitación impartido por el INAI los días 11 y 12 de mayo de 2023, enfatizando que la meta prevista en el PLS Oaxaca fue superada, en los siguientes términos:

* 11 de mayo: 45 personas asistentes
* 12 de mayo: 32 personas asistentes

Hizo un recuento de lo establecido en el PLS Oaxaca respecto de las *jornadas de socialización* enfatizando que el éxito de este proceso dependerá de la coordinación que se establezca al interior de la RLS y señalando la etapa en la que se encuentra el proyecto denominado Laboratorio de Alfabetización para el Aprovechamiento del DAI, considerado en el propio PLS como programa *Laboratorio Ciudadano para el Aprovechamiento del DAI*; asimismo planteó la posibilidad de redefinir el número de las jornadas de socialización en función de las necesidades y consideraciones de las personas facilitadoras y del desarrollo del propio proceso.

Al respecto, se expusieron las siguientes reflexiones por parte de las y los integrantes de la RLS:

* Edgar Estrada señaló que es pertinente valorar las jornadas de socialización, sobre todo, valorar las sedes y considerar el auditorio del OGAIPO como una sede, así como la posibilidad de realizar las jornadas en fin de semana; asimismo manifestó la importancia de propiciar el apoyo mutuo entre quienes integran la RLS y las personas facilitadoras. Respecto al acompañamiento que se deriven de las jornadas de socialización aclaró que de acuerdo al PLS éstas son responsabilidad y compromiso de cada persona facilitadora con la población objetivo (personas usuarias) y propuso elaborar una presentación base que sirva de apoyo a las personas facilitadoras en esta etapa de implementación del PLS, considerando el Manual de Transformación del Plan DAI (INAI) y el material proporcionado en el Laboratorio de Alfabetización para el Aprovechamiento del DAI, coordinado por el Programa Transparencia para Tod@s.
* David Ruiz Aguilar señaló que realizarán un proceso de dos sesiones con un mismo grupo ubicado en la Sierra Juárez de Oaxaca y acompañó las consideraciones realizadas por Libia Valdez y Abigail Castellanos sumando que derivado de la implementación del Plan DAI en Oaxaca, se realicen sugerencias al INAI que deriven, de ser el caso, en una restructuración del Plan DAI, que considere evolucionar de jornadas de socialización a procesos, porque así evitaremos reducir esta etapa a un momento, una hora, una capacitación y evitar, sobre todo, que se realice para cumplir con el indicador comprometido.
* Libia Valdez Santiago manifestó dudas sobre la dinámica que implica la socialización y el seguimiento dado que no se tratará de un solo momento estático, sino que serán procesos de acompañamiento y seguimiento. Señaló que hablar de jornadas refiere a un acto único siendo que el seguimiento y el número de sesiones con la población objetivo dependerá del avance en el ejercicio del DAIP (las solicitudes) y las necesidades que deriven una vez que se haya activado cada caso, por lo que cada proceso tendrá sus propias particularidades.
* Abigail Castellanos puso énfasis en la temporalidad y objetivo del Plan señalando que no se trata de recoger problemáticas o información de las comunidades o de solo realizar la difusión del DAIP, sino más bien de dar seguimiento a esas problemáticas que trastocan otros derechos además del DAI. Mencionó que derivado de la experiencia de Artículo 19, saben que no se trata de ir dos o tres veces a la comunidad y agotar el proceso de socialización, sino ver más allá y vincular a otras organizaciones para que se sumen a partir de sus propios procesos que están relacionados con el ejercicio del DAI

En el desarrollo de este punto del orden del día, considerando la importancia de las responsabilidades de la RLS y de las propuestas, sugerencias y recomendaciones de sus integrantes, la Comisionada Tanivet Ramos expuso a las y los integrantes de la Red que a la fecha no ha sido posible contactar al enlace del integrante de Oaxaca de Juárez y que ésta no ha asistido a ninguna de las reuniones de trabajo de la RLS, no obstante las convocatorias que le han sido notificadas al igual que a las y los demás integrantes, por lo que únicamente se tiene constancia de su asistencia en el acto de instalación de la RLS realizado el veintiséis de enero de 2023.

**Punto 4 del orden del día:** La Comisionada María Tanivet Ramos Reyes, Coordinadora del Plan DAI informó que en el apartado de difusión del PLS, se señala que a través del OGAIPO se publicará en el portal institucional un micrositio del Plan DAI, en el que se difunda información relativa al proceso de implementación.

En este punto Amanda Monter propuso elaborar el aviso de privacidad para la difusión del registro fotográfico que derive de la implementación del Plan DAI y darlo a conocer a las personas facilitadoras.

En uso de la voz, Edgar Estrada expuso la siguiente propuesta para la estrategia de comunicación

* Elaboración de video corto (recomendaciones de características que debe reunir el video, definir temas distintos y distribuirlos)
* Mensajes en redes sociales (1 mensaje cada semana por integrante, que en consenso sea aprobado por la Red, proponiendo la creación de una red social propia del Plan DAI Oaxaca)
* Elaboración de cartel/banner/flyer promocional
* Micrositio del Plan DAI

Asimismo, propuso compartir a la RLS una propuesta de mensajes de difusión para redes sociales y un video que sirva como ejemplo para las y los integrantes de la Red que tengan interés en hacer un ejercicio similar. Respecto de la elaboración de cartel/banner/flyer promocional enfatizó la importancia de invitar a población abierta para que asistan a las jornadas de socialización. Sobre este punto, quienes integran la RLS coincidieron en que es necesario dar a conocer esta propuesta a las personas facilitadoras dado que la responsabilidad de la atención a personas usuarias en los procesos de socialización y acompañamiento recae en ellas.

Por su parte David Ruiz mencionó la importancia de realizar recomendaciones y especificar las características que debe reunir el video, definir temas distintos y distribuirlos entre quienes integran la RLS y ofreció compartir una estrategia de divulgación realizada por Kintiltik para poder tener un “saque” inicial.

**Punto 5 del orden del día:** En virtud de lo anterior, las y los integrantes de la RLS Oaxaca emitieron los siguientes acuerdos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número** | **Acuerdo** | **Responsable** | **Fecha de cumplimiento** |
| Primero | Se aprueba evolucionar el nombre de *Jornadas de socialización* por *Procesos de socialización y estrategias de acompañamiento*, esto para efectos de los informes y recomendaciones derivadas de la implementación del PLS Oaxaca. | Integrantes de la RLS | 19/05/2023 |
| Segundo | La RLS brindará acompañamiento a las personas facilitadoras en caso que lo requieran y lo soliciten vía la coordinación del Plan DAI Oaxaca, para tales efectos se les proporcionará un listado de los nombres de quienes integramos la RLS. | Integrantes de la RLS/  Enlace operativo RLS | 26/05/2023 y durante la etapa de *los Procesos de socialización y estrategias de acompañamiento*. |
| Tercero | Durante la etapa de *Procesos de socialización y estrategias de acompañamiento*, ésta podrá ser replanteada en función de las necesidades de las personas facilitadoras. | Integrantes de la RLS | 26/05/2023 y durante la etapa de los Procesos de socialización y estrategias de acompañamiento. |
| Cuarto | Convocar a nombre de la RLS una reunión de trabajo vía remota con las personas facilitadoras el día viernes 26 de mayo del año en curso a las 16:00 horas. | Enlace operativo RLS/ Integrantes de la RLS | 23/05/2023 |
| Quinto | Elaborar un aviso de privacidad para la difusión del registro fotográfico relativo a la implementación del Plan DAI y darlos a conocer a las personas facilitadoras. | Enlace operativo RLS | Previo a la reunión de trabajo programada con las personas facilitadoras el 26 de mayo de 2023. |
| Sexto | Elaborar una presentación base, considerando el Manual de Transformación del Plan DAI (INAI) y el material proporcionado en el Laboratorio de Alfabetización para el Aprovechamiento del DAI, coordinado por el Programa Transparencia para tod@s, que sirva de apoyo a las personas facilitadoras en esta etapa de implementación de los *Procesos de socialización y estrategias de acompañamiento* del PLS. | Edgar Estrada | Previo a la reunión de trabajo programada con las personas facilitadoras el 26 de mayo de 2023. |
| Séptimo | Publicar en el portal institucional del OGAIPO, un micrositio del Plan DAI | Coordinación Plan DAI | 26/05/2023 |
| Octavo | Elaborar una propuesta de mensajes de difusión para redes sociales y un video que sirva como ejemplo para las y los integrantes de la Red que tengan interés en hacer un ejercicio similar. | Edgar Estrada | Previo a la reunión de trabajo programada con las personas facilitadoras el 26 de mayo de 2023. |
| Noveno | Con la finalidad de socializar las actividades de la RLS, se estima pertinente la difusión de la presente reunión en las redes sociales del OGAIPO, de conformidad con la regla 8 fracción I inciso a de las Reglas. | Enlace operativo RLS | 22/05/2023 |

Atendidos y desahogados todos los puntos del orden del día, la Comisionada María Tanivet Ramos Reyes, Coordinadora del proyecto, agradeció la asistencia de las y los participantes, y declaró clausurada la presente reunión, siendo las 18 horas con 06 minutos del día de su inicio.

Así lo acordaron y aprobaron quienes integran la Red Local de Socialización del Plan Local de Socialización del Derecho de Acceso a la Información en el Estado de Oaxaca, haciéndolo constar quienes en ella participaron.

|  |  |
| --- | --- |
| **María Tanivet Ramos Reyes**  Comisionada del OGAIPO y Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca | **Gaby León Ortiz**  Consejo Directivo del Centro Profesional Indígena de Asesoría Defensa y Traducción, A. C. (CEPIADET) |
| **Abigail Castellanos García**  Enlace en Oaxaca de Artículo 19  México y Centroamérica | **Bernardito Martínez Anaya**  Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (UABJO) |
| **José David Ruiz Aguilar**  Kintiltik, A.C | **Carelia Abigail Labastida Vega,** Secretaria Particular de Ponencia de y enlace operativo del Plan DAI Oaxaca |
| **Aurea Arellano Cruz**  Profesora - Investigadora de la Universidad de la Sierra Sur | **Edgar Rogelio Estrada Ruiz**  Promotor del Derecho de Acceso a la Información |
| **Lucila Martínez Altamirano**  Integrante del CPC del SECC Oaxaca | **Manuel Jiménez Arango**  Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (UABJO) |
| **Reyna Miguel Santillán**  Presidenta del CPC del SECC Oaxaca | **Jaime Ricardo Lagunas Piñón** Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública |
| **Libia Edith Valdez Santiago**  Secretaría de las Mujeres | **Amanda Judith Monter Gamiño**  Consultora Independiente |
| **Rey Luis Toledo Guzmán**  Director de Gobierno Abierto del OGAIPO |  |
|  |  |